

DCF में बिन्दु संख्या	इस बिन्दु के संबंध में निर्देश
2. (c)	माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नयन का वर्ष भरें।
2. (d)	उच्च माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नयन का वर्ष भरें।
3.	विद्यालय में फंडिंग का कोड निम्न प्रकार भरें:- i. राज्य सरकार द्वारा पोषित्व संचालित-1 (राज्य सरकार के किसी भी विभाग द्वारा) ii. स्थानीय निकायों (ग्राम पंचायतों/शहरी निकायों द्वारा संचालित)-2 iii. केन्द्र सरकार द्वारा पोषित व संचालित (यथा के वी/ज.न.वि. आदि)-3 iv. मान्यता व अनुदान प्राप्त (यदि अनुदान विद्यालय बजट के 50 प्रतिशत से अधिक है तो)-4 v. मान्यता व गैर अनुदान प्राप्त - 5 vi. मान्यता प्राप्त विद्यालय या कॉलेज में माध्यमिक कक्षा संचालित है तो - 6 vii. अन्य (उक्त में से कोई भी स्थिति नहीं होने पर)-7
4. (b)	यदि विद्यालय में विद्यालय प्रबन्धन एवं विकास समिति का गठन हो गया है तो कोड 1 भरें। यदि गठन नहीं हुआ है तो कोड 2 भरें।
4. (c)	i. यदि 4 (b) में कोड 2 भरा है तो 4 (c) के चौखाने में Q 1 भरे तथा टेबिल में Not Applicable कर X करके काट दे। ii. यदि 4 (b) में कोड 1 भरा है तो टेबिल में सदस्यों की संख्या लिखें तथा नीचे योग भी लगायें।
4. (d)	वर्ष 2009-10 के SMDC को जितनी बैठकें हुई हैं उनकी संख्या भरें। यदि एक भी बैठक नहीं हुई है तो शून्य भरें। यदि 4 (b) में कोड 2 भरा गया है तो इसमें 00 भरें।
4. (e)	i. यदि विद्यालय ने स्कूल इम्प्रूवमेंट प्लान (विद्यालय के विकास की योजना) तैयार किया है तो कोड 1 भरें। यदि नहीं किया है तो कोड 2 भरें। ii. यदि 4 (b) में कोड 2 भरा है तो इसके कोड 3 भरें।
4. (f)	i. यदि विद्यालय की विकास समिति का बैंक खाता अलग से खुलवा लिया है तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें। ii. यदि 4 (b) में कोड 2 भरा है तो इसमें कोड 3 भरें।
4. (g)	i. यदि 4 (f) में कोड 1 भरा हुआ है तो बैंक का विवरण भरें। ii. यदि 4 (f) में कोड 2 अथवा 3 भरा है तो इसके Not Applicable कर काट दे।
4. (h)	यदि विद्यालय विकास समिति की उप समिति के रूप में भवन समिति का गठन हो चुका है तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
4. (i)	यदि विद्यालय विकास समिति की उप समिति के रूप में एकेडेमिक कमेटी (शिक्षा समिति) का गठन हो गया है तो कोड 1 भरें अन्यथा कोड 2 भरें।
4. (j)	यदि विद्यालय में PTA का गठन हो चुका है तो कोड 1 भरें अन्यथा कोड 2 भरें।
4. (k)	i. यदि 4 (j) में कोड 1 भरा है तो वर्ष 2009-10 में आयोजित की गई PTA की बैठकों की संख्या भरें। ii. यदि 4 (j) में कोड 2 भरा हुआ है तो कोड 00 भरें।
5.	i. यदि विद्यालय में 1 भी छात्रा अध्ययनरत नहीं है तथा केवल छात्र ही पढ़ते हों तो कोड 1 भरें। ii. यदि विद्यालय में केवल छात्रा ही पढ़ती है तो कोड 2 भरें। iii. यदि विद्यालय में छात्र एवं छात्रा दोनों ही अध्ययनरत हों तो कोड 3 भरें।
6.	यदि आपका विद्यालय विशेष रूप से केवल CWSN के बच्चों के लिए संचालित हो (यथा मूक बधिर विद्यालय, अन्ध विद्यालय इत्यादि) तो कोड 1 भरें अन्यथा कोड 2 भरें।
7.	इस में आपके विद्यालय की न्यूनतम कक्षा तथा उच्चतम कक्षा भरें। इसमें न्यूनतम कक्षा प्री प्राइमरी न भरें। यदि किसी स्कूल में प्री प्राइमरी कक्षाएँ हैं तो न्यूनतम कक्षा 01 भरें। माध्यमिक विद्यालय में उच्चतम कक्षा 09 अथवा 10 तथा उच्च माध्यमिक में कक्षा 11 व 12 होनी चाहिए।
8. (a)	i. इस बिन्दु में Number of Classroom में कक्षावार सैक्शन की संख्या अंकित करें। यदि किसी कक्षा में एक से अधिक सैक्शन है तो उनकी संख्या लिखें। यदि एक ही सैक्शन है तो 1 भरें। ii. ध्यान रखें कि प्रश्न संख्या 7 में उच्चतम कक्षा दिखलाई गई है वहाँ तक की कक्षा के सैक्शन भी Number of Classroom में दर्शाना अनिवार्य है।
8. (b)	i. यदि बिन्दु संख्या 1 में कोड संख्या 2 से 5 भरें हैं तो यह कॉलम अनिवार्यतः भरें। ii. उच्च माध्यमिक विद्यालयों में चल रहे विभिन्न संकायों को कक्षा 11 व 12 में सैक्शन भरें। यदि किसी विद्यालय में एक ही सैक्शन है तो एक भरें। इसमें किसी भी कॉलम को रिक्त नहीं छोड़ें। iii. अन्त में टोटल वाले कॉलम में कक्षा XI व XII में चल रहे सैक्शन की संख्या का योग लगायें।
9. (a)	i. यदि विद्यालय ग्रामीण क्षेत्र में हो तो कोड 1 भरें। ii. यदि विद्यालय नगर पालिका, नगर परिषद् या नगर निगम के क्षेत्र में स्थापित है तो कोड 2 भरें।
9. (b)	यदि विद्यालय आदिवासी परिक्षेत्र में हो (यथा बासवाडा, डूंगरपुर, उदयपुर, सिरोही, बारां या अन्य जिलों के अनुसूचित जनजाति क्षेत्रों में) तो कोड 1 भरें अन्यथा कोड 2 भरें।
9. (c)	यदि विद्यालय पहाड़ी क्षेत्र में हो तो कोड 1 भरें अन्यथा कोड 2 भरें।

9. (d)	यदि किसी ब्लॉक में अनुसूचित जाति की जनसंख्या राज्य में अनुसूचित जाति के प्रतिशत (18 प्रतिशत) से अधिक हो तो कोड 1 भरें अन्यथा कोड 2 भरें।
10.	i. इस बिन्दु में कक्षा 9 व 10 में भाषा विषयों के अलावा अन्य विषयों को पढाये जाने वाले माध्यम का कोड भरें। ii. ध्यान रखें कि राजस्थान के अधिकांश विद्यालयों में हिन्दी, अंग्रेजी या संस्कृत माध्यम से अध्यापन कराया जाता है, इनका कोड निम्नानुसार है:- अंग्रेजी - 11 हिन्दी - 16 संस्कृत - 40 यदि आपके विद्यालय में अन्य किसी माध्यम से (भाषा विषयों को छोड़कर अन्य विषयों का) अध्यापन करवाया जाता है तभी वह माध्यम भरें अन्यथा नहीं।
11.	i. कक्षा 9 व 10 में प्रायः 3 भाषाएँ पढाई जाती हैं। प्रथम भाषा हिन्दी (16) तथा दूसरी भाषा अंग्रेजी (11) होती है। तीसरी भाषा के रूप में संस्कृत (40) उर्दू (46) गुजराती (14) पंजाबी (38) सिंधी (42) इत्यादि हो सकती है। यदि इनके अलावा भी अन्य कोई तृतीय भाषा हो तो कोड निर्देश में पृष्ठ संख्या (iii) पर दी गई टेबिल से भरें। ii. विद्यालय में जितनी तृतीय भाषा हो उतने ही कोम्बीनेशन भरें। iii. कक्षा 11 व 12 में केवल एक अथवा 2 भाषा ही अनिवार्य विषय के रूप में संचालित है। केवल उन्हीं भाषाओं के कोड ही भरें।
12.	छात्र उपस्थिति रजिस्टर के आधार पर दिनांक 30 सितम्बर, 2010 की स्थिति के अनुसार कक्षा 8,9 व 10 का जाति व छात्र-छात्रावार नामांकन भरें तथा अन्त में योग भी लगावें। इस कॉलम में कक्षा में अध्ययनरत सभी विद्यार्थियों का नामांकन (चाहे वे कक्षा कमोन्नयन से आवें अथवा रिपिटर्स हों) भरना है।
13.	30 सितम्बर, 2010 के अनुसार रिपिटर्स की संख्या वर्गवार भरें। अन्त में योग भी लगावें। यहाँ रिपिटर्स से आशय उन विद्यार्थियों से है जो किसी भी कारण से (यथा अनुत्तीर्ण होने, पूरक परीक्षा नहीं देने या पूर्व में छोड़े गये अध्ययन को दुबारा प्रारंभ करने आदि के लिए) उसी कक्षा में दुबारा अध्ययन कर रहे हैं।
14.	i. इसमें कक्षा 11 व 12 में अध्ययन सभी विद्यार्थियों का जातिवार व छात्र/छात्रावार नामांकन भरें। ii. All Streams में सभी संकायों का योग भरें। इसके बाद Arts/Science व Commerce का नामांकन अलग-अलग दिखावें। iii. Vocational Course वाले कॉलम में व्यावसायिक पाठ्यक्रमों का नामांकन भरें। iv. ललित कला, गृह विज्ञान वर्ग आदि का नामांकन Other Course में भरें। v. संकायों के नामांकन का योग All Streams के योग से मिलान करना चाहिए तथा All Streams के नामांकन का योग विद्यालय में कक्षा 11 व 12 के नामांकन से मिलाना चाहिए।
15.	नामांकन के तरह ही रिपिटर्स की संख्या भी भरें। इसके लिए बिन्दु संख्या 12 से 14 के अनुसार दिए गये निर्देशों का ही ध्यान रखें।
16.	इस कॉलम में विशेष आवश्यकताओं (CWSN) वाले बालक-बालिकाओं (यथा मूक, बधिर, मानसिक रूप से विमंदित, शारीरिक रूप से विकलांग आदि) का कुल नामांकन तथा रिपिटर्स का नामांकन भरें।
17. (a)	कक्षा VIII, IX व X का उम्र के अनुसार नामांकन भरें। उम्र पूर्ण अंक में होनी चाहिए। जैसे यदि कोई बालक 14 वर्ष 8 माह का है तो उसकी उम्र 14 वर्ष ही होगी। आयु की गणना 30 सितम्बर, 2010 को होगी। अन्त में नामांकन का योग लगाये। नामांकन का योग बिन्दु संख्या 12 के नामांकन के योग से मिलान करना चाहिए।
17. (b)	कक्षा 11 व 12 का नामांकन भी आयु के अनुसार भरें एवं योग लगाये। नामांकन का योग प्रश्न संख्या 14 के नामांकन से मिलान करना चाहिए।
18. (a)	i. इस बिन्दु की सूचना 30 सितम्बर, 2010 के अनुसार भरें। ii. वे अध्यापक जो अपने कुल कालाश भार के 50 प्रतिशत से अधिक कालाशों में कक्षा 9 व 10 को पढाते हैं वे माध्यमिक कक्षा के अध्यापक कहलायेंगे वे चाहे उनका पद व वेतन श्रृंखला चाहे कुछ भी हो। iii. यदि कोई अध्यापक माध्यमिक एवं उच्च माध्यमिक दोनों स्तर की कक्षाओं को पढाते हैं तो उसकी गणना एक ही जगह पर होनी चाहिए। दोनों स्थानों पर नहीं। iv. प्रायः द्वितीय श्रेणी के अध्यापकों की गणना माध्यमिक कक्षाओं के लिए तथा प्रथम श्रेणी के अध्यापकों की गणना उच्च माध्यमिक कक्षाओं के लिए की जानी चाहिए। v. विषयवार अध्यापकों की संख्या पुरुष एवं महिला में लिखें। विषयवार पुरुष एवं महिलाओं का योग करे। vi. प्रथम तीन कॉलम में केवल उन्हीं अध्यापकों की संख्या भरें। जिनकी नियमित रूप से नियुक्ति की गई है (इसमें वे अध्यापक शामिल होंगे जो स्थाई या परिवीक्षा काल में नियुक्ति पर हैं, इसमें विद्यार्थी मित्र आदि पार्ट टाइम पर नियुक्त अध्यापकों को शामिल नहीं करें) vii. अन्तिम तीन कॉलम में विद्यालय में कार्यरत सभी अध्यापकों की संख्या भरें (चाहे वे नियमित/परीवीक्षा/विद्यार्थी मित्र या अन्य किसी भी तरह से नियुक्त/कार्यरत हों) अध्यापकों की संख्या लिखें। viii. अध्यापकों की संख्या जो विषय पढा रहे उसी स्थान पर भरें। उदाहरण के लिए Physical, Science, Biological Science जैसे कोई विषय राजस्थान में नहीं चल रहा है फिर भी गत वर्ष अध्यापकों की संख्या भरी गई थी जो गलत है। यदि वे अध्यापक Science पढा रहे हैं तो उनकी संख्या Science के सामने ही अंकित करें। ix. राजस्थान में Regional Language का कोई विषय नहीं है। अतः इसमें कोई संख्या नहीं होगी। x. यदि किसी अध्यापक की नियुक्ति Art, Music अथवा Dance के रूप में ही हुई है तो ही उसकी संख्या उसके सामने वाले कॉलम में भरें, अन्यथा नहीं। xi. अध्यापकों की संख्या विषय के सामने ही भरें। फिर भी यदि किसी अध्यापक की गणना उपरोक्त विषय में नहीं हो रही है तो उसकी संख्या Others में भरें।

	<p>xiii. अध्यापकों की पुरुष एवं महिला का योग एवं कुल योग का मिलान अवश्य करें।</p> <p>xiv. यदि किसी विषय का अध्यापक नहीं है तो उस स्थान पर शून्य भरें।</p> <p>xiv. यदि कोई प्रधानाध्यापक अथवा प्रधानाचार्य भी कक्षाओं को पढ़ाता है तो उसकी भी गणना अवश्य करें।</p>	
18. (b)	<p>i. प्रश्न संख्या 18(a) से अनुसार 18(b) के अध्यापकों की संख्या विषयवार भरे तथा अन्त में योग लगाये।</p> <p>ii. जो विषय लिस्ट में नहीं है उन विषयों के अध्यापकों की गणना Others में करे।</p> <p>iii. अन्य निर्देश बिन्दु संख्या 18(a) के निर्देशों के अनुसार ही होंगे।</p>	
19. (a)	<p>i. अध्यापक की उच्चतम योग्यता के आधार पर अध्यापकों की संख्या भरें।</p> <p>ii. अध्यापकों की संख्या का योग बिन्दु संख्या 18(a) के अध्यापकों की संख्या से मिलान करना चाहिए।</p> <p>iii. प्रशिक्षित अध्यापक से तात्पर्य उन अध्यापकों से है जिन्होंने सेवापूर्व प्रशिक्षण यथा बी.एड., एम.एड., बी.एस.टी.सी., बी.पी.एड. आदि योग्यताओं द्वारा ले रखा है।</p>	
19. (b)	<p>i. इसमें उच्च माध्यमिक कक्षाओं को पढ़ाने वाले शिक्षकों की संख्या योग्यता के अनुसार भरें।</p> <p>ii. इस बिन्दु का योग बिन्दु संख्या 18(b) के योग से मिलान करना चाहिए।</p>	
20. (a)	<p>i. वह विद्यालय भवन जो स्वयं का हो (अर्थात् जिस भवन का किराया किसी अन्य व्यक्ति/संस्था आदि को नहीं दिया जाता हो) उसके लिए कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।</p> <p>ii. इस बिन्दु के खाने में शून्य नहीं भरें अथवा रिक्त न छोड़ें।</p>	
20. (b) & 20. (c)	<p>i. यदि प्रश्न संख्या 20(a) में कोड 1 भरा है तो प्रश्न संख्या 20(b) व 20(c) भरे अन्यथा शून्य भरें।</p> <p>ii. स्वयं के भवन का निर्मित क्षेत्रफल वर्ग मीटर में भरें।</p> <p>iii. स्वयं के भवन रिक्त भूमि का क्षेत्रफल वर्गमीटर में भरें।</p> <p>iv. इन बिन्दुओं को भरते समय यह ध्यान रखें कि आपके विद्यालय में भविष्य में करवाये जाने निर्माण कार्यों/सिविल कार्यों की योजना की स्वीकृति इसी सूचना पर निर्भर करेगी। अतः रिक्त भूमि का क्षेत्रफल उस भूमि के लिए भरें जो आपके स्वयं के अधिकार में हो तथा जिसका आप उपयोग कर सकते हैं।</p>	
21.	<p>i. भवन के प्रकार का उपयुक्त कोड भरें। कोड का चयन भवन के अधिकांश भाग को देखकर करें।</p> <p>ii. यदि भवन पत्थर, सीमेन्ट, ईट आदि से बना हो तो भवन पक्का कहलाता है। उसके लिए कोड 1 भरें।</p> <p>iii. यदि भवन की चार दीवारी पत्थर, ईट, सीमेन्ट इत्यादि से बनी हो लेकिन छत, घास फूस, बाँस, झोपड़ी के रूप में हो तो कोड संख्या 2 भरें।</p> <p>iv. यदि भवन की दीवारे मिट्टी से बनी हो तथा छत, झोपड़ी घास, फूस, बाँस आदि की बनी हो तो कोड 3 भरें।</p> <p>v. राजस्थान के कोड न 4 व 5 के कोई विद्यालय नहीं हैं अतः इन कोड का चयन सावधानी पूर्वक ही करें।</p>	
22.	<p>i. कक्षा IX व X के अध्यापन हेतु काम आने वाले कक्षा कक्षों की संख्या एवं क्षेत्रफल वर्गमीटर में अंकित करे। इनकी संख्या कक्षा IX व X के सैक्शन से मिलान करें।</p> <p>ii. कक्षा XI व XII के अध्यापन हेतु काम आने वाले कक्षा कक्षों की संख्या एवं उनका क्षेत्रफल वर्गमीटर में भरें। सभी कमरों के क्षेत्रफल का योग करके योग वाले कॉलम में भरें।</p> <p>iii. Room for administrative staff, staff room (for teachers only) Common rooms for student एवं others rooms की संख्या एवं उनका क्षेत्रफल वर्गमीटर में लिखें।</p> <p>iv. अन्त में कमरों की संख्या का योग लगायें। कुल कमरों की संख्या विद्यालयों की कमरों की संख्या से मिलान करें।</p>	
23. (a)	<p>i. प्रश्न संख्या 22 में अंकित कक्षा कक्षाएं कक्षा IX व X के लिए के आधार पर उनकी Condition भरें। कक्षाओं की संख्या एवं उनका क्षेत्रफल प्रश्न संख्या 22 (a) से मिलान करलें।</p> <p>ii. कक्षा कक्ष अच्छे, बड़ी मरम्मत के लायक एवं छोटी मरम्मत के लायक का योग कुल कक्षाओं से मिलान होना चाहिये।</p> <p>iii. राजस्थान में सम्भवतः कोई भी कक्षा कक्ष Tent में नहीं होंगे।</p> <p>iv. कक्षा कक्षाओं की स्थिति, भवन की स्थिति से मिलान अवश्य करले। कहीं ऐसा नहीं हो कि भवन को पक्का दिखाया गया हो तथा कक्षा कक्ष अन्य प्रकार के दिखाये गये हैं।</p>	
23. (b)	<p>23 (a) के अनुसार कक्षा 11 व 12 के कक्षा कक्षाओं का विवरण 23(b) में भरें। इनका योग प्रश्न संख्या 22 से मिलान अवश्य करे।</p>	
24.	<p>i. अन्य कक्षाओं का विवरण प्रश्न संख्या में भरें।</p> <p>ii. यदि Item वाले कॉलम में उल्लिखित प्रकार का कक्ष विद्यालय में उपलब्ध है तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें। कोड 1 भरने पर No. of rooms वाले कॉलम में उनकी संख्या भी भरें।</p> <p>iii. यदि किसी कक्ष का कोड 2 भरा जाता है तो कक्षाओं की संख्या शून्य होगी।</p>	
25. (a)	<p>यदि विद्यालय के चार दीवारी है तो कोड 1 भरें। यदि चारदीवारी नहीं है तो कोड 2 भरें।</p>	
25. (b)	<p>i. यदि 25(a) में कोड 1 भरा है तो चार दीवार के प्रकार के अनुसार कोड संख्या 1 से 6 के मध्य कोई उपयुक्त कोड भरें।</p> <p>ii. यदि 25 (a) में कोड 2 भरा है तो 25 (b) कोड 7 भरें।</p>	
26. (a)	<p>यदि विद्यालय में खेल का मैदान उपलब्ध है तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।</p>	
26. (b)	<p>i. यदि प्रश्न संख्या 26 (a) में कोड 1 भरा है खेल के मैदान उपयोगी है तो कोड 1 भरें तथा अनुपयोगी है तो कोड 2 भरें।</p> <p>ii. यदि प्रश्न संख्या 26 (a) में कोड 2 भरा है तो 26 (b) में कोड 3 भरें।</p>	
26. (c)	<p>i. यदि प्रश्न संख्या 26 (a) में कोड 1 भरा है तो खेल के मैदान का क्षेत्रफल वर्गमीटर में भरें।</p> <p>ii. यदि प्रश्न संख्या 26 (a) में कोड 2 भरा है तो क्षेत्रफल शून्य भरें।</p>	

26. (d)	यदि विद्यालय में खेल का सामान उपयुक्त है तो कोड 1 भरे अन्यथा कोड 2 भरे।													
26. (e)	यदि विद्यालय में इन्डोर खेल की सुविधा उपलब्ध है तो कोड 1 भरे अन्यथा 2 भरे।													
27. (a)	यदि विद्यालय में बालकों के लिये हॉस्टल की सुविधा है तो कोड 1 भरे अन्यथा 2 भरे।													
27. (b)	यदि विद्यालय में बालिकाओं के लिये हॉस्टल की सुविधा है तो कोड 1 भरे अन्यथा 2 भरे।													
27. (c)	हॉस्टल में रहने वाले बालक एवं बालिकाओं की संख्या एवं उनका योग भरे।													
28.	यदि विद्यालय में अध्यापकों को रहने के लिये स्टाफ क्वार्टर्स बने हुए हों तो उनमें अध्यापक रहते हों तो उन अध्यापकों की संख्या लिखें।													
29.	यदि विद्यालय में बिजली का कनेक्शन है तो कोड 1 भरे अन्यथा 2 भरे।													
30.	यदि प्रश्न संख्या 29 में कोड 2 भरा है अर्थात् विद्यालय में विद्युत कनेक्शन नहीं है। तो विद्युत कनेक्शन हेतु निकटतम विद्युत पोल ट्रांसफार्मर की दूरी के अनुसार कोड भरे।													
	<table border="0"> <tr> <td>दूरी</td> <td>कोड</td> </tr> <tr> <td>1 किलो मीटर से कम</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>1-2 किलो मीटर</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2-3 किलो मीटर</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3-5 किलो मीटर</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>5 किलो मीटर से अधिक</td> <td>5</td> </tr> </table>	दूरी	कोड	1 किलो मीटर से कम	1	1-2 किलो मीटर	2	2-3 किलो मीटर	3	3-5 किलो मीटर	4	5 किलो मीटर से अधिक	5	
दूरी	कोड													
1 किलो मीटर से कम	1													
1-2 किलो मीटर	2													
2-3 किलो मीटर	3													
3-5 किलो मीटर	4													
5 किलो मीटर से अधिक	5													
31. (a)	विद्यालय में बल्ब, ट्यूब लाइट तथा पंखों की संख्या भरे एवं उनका योग भी भरे।													
31. (b)	यदि विद्यालय में विद्युत का अन्य साधन यथा जैनेरेटर या power backup उपलब्ध हो तो कोड 1 भरे अन्यथा कोड 2 भरे।													
32.	i. विद्यालय में शिक्षण हेतु काम आने वाला कार्यरत कम्प्यूटरों की संख्या लिखें। ii. विद्यालय में ऑफिस कार्य में आने वाले कार्यरत कम्प्यूटरों की संख्या लिखें।													
33. (a)	i. यदि विद्यालय में इन्टरनेट कनेक्शन है तो कोड 1 भरे। ii. यदि विद्यालय में कम्प्यूटर उपलब्ध है तथा इन्टरनेट कनेक्शन नहीं है तो कोड 2 भरे। iii. यदि विद्यालय में कम्प्यूटर ही नहीं है तो कोड 3 भरे।													
33. (b)	i. यदि प्रश्न संख्या 33 (a) में कोड नम्बर 1 भरा है तो band width की लम्बाई 256 kbps से कम है तो कोड 1 भरे तथा band width की लम्बाई 256 kbps से अधिक है तो कोड 2 भरे। ii. यदि प्रश्न संख्या 33 (a) में कोड 2 भरा है तो कोड 3 भरे।													
34. (a)	i. यदि विद्यालय में पानी की सुविधा उपलब्ध है तो कोड 1 भरे। ii. यदि पानी की सुविधा उपलब्ध नहीं है तो कोड 2 भरे।													
34. (b)	यदि प्रश्न संख्या 34 (a) में कोड संख्या 1 भरी हुयी है पानी की सुविधा के प्रकार एवं संख्या भरे।													
34. (c)	विद्यालय में वाटर प्रूरीफायर उपलब्ध हो तो कोड संख्या 1 भरे अन्यथा 2 भरे।													
35. (a)	स्कूल भवन में काम में लिए जाने योग्य:- i. सुविधा उपलब्ध होने पर कोड 1 अन्यथा 2 भरे। ii. Number वाले कॉलम में सुविधा की संख्या भरे। iii. सुविधा उपलब्ध होने पर पर्याप्त है तो 1, अपर्याप्त है तो 2 तथा उपलब्ध ही नहीं है तो 3 भरे।													
35. (b)	स्कूल भवन में काम में लिए जाने योग्य Lavatory (शौचालय) का विवरण भरे।													
35. (c)	केवल बालिकाओं के काम लेने योग्य Urinals का विवरण भरे।													
35. (d)	केवल बालिकाओं के काम लेने योग्य Lavatory का विवरण भरे।													
35. (e)	शारीरिक रूप से विशेष आवश्यकता वाले (विकलांग या CWSN) बालकों के काम में लेने के लिए बनाये गए Urinals का विवरण भरे।													
35. (f)	शारीरिक रूप से Lavatories का विवरण भरे।													
35. (g)	केवल शिक्षकों के काम में आने वाले Urinals का विवरण भरे।													
35. (h)	केवल शिक्षकों के काम आने वाले Lavatories का विवरण भरे।													
36.	i. कितने कक्षा कक्षाओं में विद्यार्थियों के लिए उपयुक्त फर्निचर उपलब्ध है। इसके कक्षा कक्षाओं की संख्या ही लिखें, विद्यार्थियों की संख्या नहीं लिखें। ii. कितने कक्षा कक्षाओं में विद्यार्थियों के लिए उपयुक्त फर्निचर नहीं है उन कक्षा कक्षाओं की संख्या लिखें, विद्यार्थियों की संख्या नहीं लिखें। iii. कितने कक्षा कक्षाओं में विद्यार्थियों के लिए फर्निचर की व्यवस्था नहीं है उन कक्षा कक्षाओं की संख्या लिखें, विद्यार्थियों की संख्या न लिखें। iv. तीनों प्रकार के कक्षा कक्षाओं की संख्या का योग कुल कक्षा कक्षाओं से मिलना चाहिए।													
36.	i. इसमें कक्षा कक्षा, ब्लैक बोर्ड, अध्यापकों के फर्निचर एवं विद्यार्थियों के फर्निचर की सूचना सेक्शन/कक्षा कक्षाओं के अनुसार भरनी है। ii. कक्षा कक्षाओं की संख्या प्रश्न संख्या 22 से मिलान होनी चाहिए। iii. अन्त में इनका योग अवश्य लगावें।													

37.	i. उन विद्यार्थियों की संख्या लिखें जिन्हें बैठने के लिये फर्नीचर (डेस्क/टेबिल तथा बेंच/कुर्सी) उपलब्ध है। ii. कक्षा 9 व 10 तथा कक्षा 11 व 12 के विद्यार्थियों की संख्या अलग-अलग भरें।
38. (a)	विद्यालय में प्रशासनिक स्टाफ (अर्थात् अध्यापकों के अतिरिक्त अन्य स्टाफ) की संख्या भरें। (प्रयोगशाला सहायक, प्रयोगशाला सेवक मंत्रालयिक कर्मचारी, पुस्तकालयाध्यक्ष इत्यादि)।
38. (b)	कार्यरत प्रयोगशाला सहायक की संख्या लिखें।
38. (c)	यदि प्रशासनिक स्टाफ के लिए फर्नीचर उपलब्ध है तो कोड 1 भरें तथा उपलब्ध नहीं है या अपर्याप्त है तो कोड 2 भरें।
38. (d)	i. यदि प्रश्न संख्या 38 (c) में कोड संख्या 1 भरी है तो फर्नीचर कितने कर्मिकों के लिए उपलब्ध है उन कर्मिकों की संख्या भरें। फर्नीचर की संख्या नहीं भरें। ii. यदि प्रश्न संख्या 38 (c) में कोड 2 भरा है तो कर्मिकों की संख्या शून्य भरें।
39.	यदि विद्यालय में पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
40. (a)	यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड नं. 1 भरा हुआ है तो विद्यालय के पुस्तकालय में उपलब्ध Text books तथा Reference books की संख्या भरें।
40. (b)	i. यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड 1 भरा है तो पुस्तकालयाध्यक्ष उपलब्ध हो तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें। ii. यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड 2 भरा हो तो कोड 3 भरें।
40. (c)	i. यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड 1 भरा हो तो पुस्तकालय के साथ वाचनालय उपलब्ध हो तो कोड 1 भरें उपलब्ध नहीं हो तो 2 भरें। ii. यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड 2 भरा है तो कोड 3 भरें।
41.	विद्यालय में आने वाले Journals (प्रतिकाओं आदि) की संख्या लिखें।
42.	i. यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड 1 भरा है तो पुस्तकालय भवन पक्का है तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें। ii. यदि प्रश्न संख्या 39 में कोड 2 भरा है तो कोड 3 भरें।
43.	विद्यालय में कक्षा 9 व 10 के लिए Integrated Science Laboratory उपलब्ध हो तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
44.	i. इसमें विद्यालय में विभिन्न प्रयोगशाला का विवरण उपयुक्तता एवं उनका क्षेत्रफल वर्गमीटर में लिखना है। ii. यदि प्रयोगशाला उपलब्ध है तो कोड 1 अंकित करें। अन्यथा 2 अंकित करें। iii. यदि प्रयोगशाला उपलब्धता की स्थिति में कोड 1 अंकित किया है तो उसकी स्थिति के आधार पर कोड अंकित करें। Fully equipped - 1 Partially equipped - 2 Not equipped - 3 तथा उसका क्षेत्रफल वर्गमीटर में लिखें। यदि प्रयोगशाला उपलब्धता के कोड 2 अंकित है तो स्थिति में कोड 4 भरें तथा क्षेत्रफल शून्य दर्शायें।
45.	i. इसमें विद्यालय में उपलब्ध विभिन्न उपकरणों की उपलब्धता एवं उनकी संख्या भरनी है। ii. इनमें उन्हीं उपकरणों की उपलब्धता दर्शाई जाये जो काम करने योग्य हैं। खराब पड़े हुये उपकरणों की उपलब्धता न दर्शायें। iii. यदि उपकरण उपलब्ध हैं तो कोड 1 भरें तथा उसकी संख्या सम्मुख में भरें। iv. यदि उपकरण उपलब्ध नहीं हो तो कोड 2 भरें तथा संख्या शून्य दर्शायें।
46.	इस प्रश्न का उत्तर 45 के अनुसार ही देना है।
47. (a)	विद्यालय में कोई मैगजीन प्रकाशित होती हो तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
47. (b)	विद्यालय की वार्षिक रिपोर्ट प्रकाशित होती हो तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
48.	विद्यालय में Physical Training Instructor (अर्थात् शारीरिक शिक्षक) उपलब्ध हो तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
49.	विद्यालय में विशेष आवश्यकता वाले (अर्थात् विकलांग या CWSN) विद्यार्थियों के लिए रेम्प उपलब्ध हो तो कोड 1 भरें अन्यथा 2 भरें।
50. (a)	i. वर्ष 2009-10 में कक्षा 10 बोर्ड की परीक्षा में प्रविष्ट होने वाले विद्यार्थियों की जातिवार संख्या एवं उत्तीर्ण होने वाले विद्यार्थियों की संख्या भरें। जातिवार विद्यार्थियों की संख्या एवं कुल संख्या का योग अवश्य करें। ii. ध्यान रहे उत्तीर्ण विद्यार्थियों की संख्या प्रविष्ट विद्यार्थियों से अधिक नहीं होनी चाहिए।
50. (b)	वर्ष 2009-10 में कक्षा 12 बोर्ड परीक्षा में प्रविष्ट होने वाले वर्गवार विद्यार्थियों की संख्या एवं उत्तीर्ण होने वाले विद्यार्थियों की संख्या भरें। वर्गवार योग एवं कुल योग अवश्य लगायें। उत्तीर्ण विद्यार्थियों की संख्या प्रविष्ट होने वाले विद्यार्थियों की संख्या से अधिक नहीं होना चाहिए।
51.	i. वर्ष 2009-10 में कक्षा 10 के उत्तीर्ण विद्यार्थियों की संख्या को जातिवार व प्रतिशत वार विभाजन करके भरें। ii. ध्यान रहे कि इनका योग प्रश्न संख्या 50(a) में उत्तीर्ण विद्यार्थियों की संख्या से मिलान होना चाहिए।
52.	51 के अनुसार कक्षा 12 के विद्यार्थियों की संख्या भरें।
53.	i. इसमें राष्ट्रीय माध्यमिक शिक्षा अभियान के अन्तर्गत होने वाली आय एवं व्यय का विवरण भरना है। ii. आय व्यय विवरण आरएमएसए की कैश बुक से मिलान करके भरें। iii. प्राइवेट/केन्द्र सरकार के विद्यालयों को इसे भरने की आवश्यकता नहीं है। वे इसे कास करके काट दें।

Secondary Education Management Information System (SEMIS)

Instructions for filling up the Data Capture Format² for Recognized Secondary & Higher Secondary Schools; and Intermediate/Junior/Degree Colleges having Classes XI and XII

(Academic Year 2010/11)

Purpose of SEMIS

The Secondary Education Management Information System aims at creating a comprehensive database on secondary and higher secondary education for facilitating planning, monitoring and related secondary education management activities under the RMSA. The SEMIS intends to cover all recognized institutions in the State/UT imparting secondary and higher secondary education. It envisages collecting relevant data relating to profile of the institution, enrolment, repeaters, passouts, teacher provisions, infrastructure and teaching-learning facilities, and school level income and expenditures. Data thus collected using the DCF under the SEMIS would be processed and stored both at the district and state levels. Accordingly, necessary arrangements are being made at the district level to institutionalize SEMIS under the RMSA.

As part of this exercise, this Data Capture Format (DCF) is to be administered to all recognized secondary and higher secondary schools, intermediate/junior colleges/pre-university classes attached to degree colleges in the State/UT. This DCF is to be filled in by the Headmaster/Principal of the school/college. Since the reliability of the SEMIS database depends on the accuracy and completeness of the information to be furnished by the institution, you are requested to answer each item in the DCF carefully and accurately. Your commitment and cooperation have huge implications for effective planning and management of secondary education in the State/UT.

Please read the instructions before filling up the DCF.

General Instructions

- (a) This DCF seeks information from all those institutions having classes IX-X and/or XI-XII. If your institution is having only secondary section (Classes IX-X) or higher secondary section (Classes XI-XII), please fill up the relevant questions (or items of the questions) and strike out (X) the question(s)/item(s) and clearly overwrite on it 'Not Applicable'. For example, if your institution has only Secondary section, item (b) in Question 8 is not relevant and you are requested to show it as given below:

Stream-wise number of sections at higher secondary level in the school/college:

Stream	Whether Exists (Yes = 1; No =2)	Number of sections in Class XI	Number of sections in Class XII
Arts			
Science			
Commerce			
Vocational			
Agriculture			
Home Science			
Other Streams			
Total			

Not Applicable

² The DCF has been developed by the Department of Educational Planning, NUEPA, New Delhi-16 in consultation with the States and UTs and also with the Department of School Education and Literacy, MHRD, Government of India. The DCF has been revised this year keeping in view the quality and reliability of data collected from the recognized secondary and higher secondary institutions.

- (b) Please use the international numerals while supplying the information in numbers.
- (c) The information collected from you will be computerized. Take extra care to read the question-wise instructions before supplying the information.
- (d) Most of the questions have been provided with one or more alternative responses. Each alternative response has been provided with a code. Please write the appropriate response code(s) in the given box (es).
- (e) Please do not leave any question blank/unanswered.
- (f) It was found that several institutions did not provided their full name and complete postal address while filling in the DCF during the first year of the data collection (i.e. 2007/08). This time, please ensure to provide full name and the complete postal address of the institution in the space provided in Page 1 of this DCF.

Question-wise Instructions

Question 1: School category will be determined on the basis of the highest class in a school/college. For example, if an institution has classes up to X , it may be termed as ‘Secondary School’, and if it has classes up to XII, it may be termed as ‘Higher Secondary School’ and if classes XI and XII are part of intermediate/junior/degree college, the category of the institution may be decided accordingly.

Question 2: Write the year(s) of establishment, recognition and up-gradation of the institution (if applicable) in the relevant boxes.

Question 3: Write the appropriate response code in the box.

Question 4 (a to k): Please consider the following while responding to this question:

Government: AG overnment School is one which is run by the State/UT Government or Central Government or Public Sector Undertaking or an Autonomous Organization and which is fully financed by the Government.

Local Body: A Local Body School is one which is run by a Panchayati Raj institution or a local body such as Zilla Parishad, Municipal Corporation, Municipal Committee. Notified Area Committee and Cantonment Board.

Private Aided: A Private Aided School is one which is run by an individual or a private organization and receives grant from government or local body.

Private Unaided: A Private Unaided School is one which is managed by an individual or a private organization and does not receive any grant either from the government or the local body.

Accordingly, write the appropriate response code in the box.

Question 5: Write the appropriate response code in the box.

Boys' School/College: Boys' school/college is one in which boys are admitted to all classes and admission of girls is restricted to some specific classes.

Girls' School/College: Girls' school/college is one in which girls are admitted to all classes and admission of boys is restricted to some specific classes.

Co-educational School/College: Co-educational school/college is one in which both boys and girls are admitted to all classes in the school.

Question 6: Write the appropriate response code in the box.

Question 7: Please do not include pre-primary classes. Use numbers to indicate the classes, for example, if the school has classes VI to X, it should be mentioned as 06 to 10 and so on.

- Question 8:** (a) Write the class-wise number of sections in the Table.
 (b) Write the appropriate response code and the stream-wise number of classes/sections in the relevant columns.

Question 9 (a to e): Write the appropriate response code in the box.

Questions 10 & 11: Please note that the medium of instruction is the language through which subjects other than languages are taught. Write the appropriate response codes in the boxes using the language code given below:

Language Code

Language	Code	Language	Code	Language	Code
Angami	01	Kakbarak	17	Nicobaree	33
Ao	02	Kannada	18	Oriya	34
Arabic	03	Kashmiri	19	Oriya (lower)	35
Assamese	04	Khasi	20	Persian	36
Bengali	05	Konkani	21	Portuguese	37
Bhoti	06	Konyak	22	Punjabi	38
Bhutia	07	Laddakhi	23	Rajasthani	39
Bodhi	08	Lepeha	24	Sanskrit	40
Bodo	09	Limboo	25	Sema	41
Dogri	10	Lotha	26	Sindhi	42
English	11	Malayalam	27	Tamil	43
French	12	Manipuri	28	Telugu	44
Garo	13	Marathi	29	Tibetan	45
Gujarati	14	Maithili	30	Urdu	46
German	15	Mizo	31	Zeliang	47
Hindi	16	Nepali	32	Other languages	48

Questions 12 to 15: Provide the quantitative figures on enrolment/repeaters in the relevant columns in the given Tables. In case of Nagaland, the reference date for providing enrolment and repeaters data is April 1. If possible, schools in Nagaland should provide data on enrolment and repeaters taking 30th September as the reference period.

Question 16: Provide the quantitative figures on enrolment and repeaters in the Table. Physically challenged children includes children having orthopedic disability, and those having visual or hearing or intellectual or other multiple (i.e., children having more than one disability) impairments. Include those children who have 40% or more of disability. Enrolment and repeaters data for class VIII are to be provided in States/UTs where class VIII is part of secondary education. Otherwise, put zero in cells provided for giving enrolment and repeaters data for class VIII.

Question 17 (a & b): Provide the quantitative figures on enrolment in the Table. Please ensure that the total enrolment figures reported here [against Question No. 17(a)] for classes VIII, IX and X must be the same as the total enrolment reported for classes VIII, IX and X for the year 2010/11- as reported in Question 12. Similarly, the total enrolment figures reported for classes XI and XII[against Question No. 17 (b)] must be the same as the total enrolment reported for classes XI and XII for the year 2010/11 as reported in Question 14 .

Question 18 (a & b): Provide the quantitative figures on teachers in the Table. In some states government and aided secondary schools have no separate teachers for teaching English. In these states, a teacher who teaches English also teaches Social Studies. Similarly, a teacher who teaches Physics, Chemistry and Mathematics also teaches C hemistry, Botany and Zoology. In such cases, identify a subject teacher on the basis of maximum time devoted for teaching

that subject. Please ensure that, the total teachers of the school/college for classes IX-X and XI-XII must be equal to the sum of total regular and temporary teachers.

- Question 19 (a & b):** Provide the quantitative figures in the Table. Trained teacher refers to pre-service training such as B. Ed., M. Ed., etc. the total numbers of teachers by sex, educational qualification and training status reported in Question No 19 (a) & (b) must be equal to the total number of teachers by sex reported in Question No 18 (a) & (b) respectively.
- Question 20 (a to c)** Provide the response code/quantitative figures in the boxes. If the school/college does not have its own building, provide information about the covered area of the rented/rent free school/college building. If the school/college does not have its own building, put zeroes in the given boxes as the response to Question 21(c).
- Question 21:** A school building is to be treated as *Pucca* if it has its walls made of burnt bricks, stones (duly packed with lime or cement), cement concrete or timber, plywood, artificial wood of synthetic material and PVC, and the roof made of tiles, G.I./metal/asbestos sheets, concrete, bricks, stone, timber plywood, artificial wood of synthetic material and PVC.
- A school building is to be considered as *Partly Pucca* if it has its walls are made of the materials mentioned above, and roof is made of other than the materials such as bamboos, grass, thatch, etc.
- A school building is to be treated as *Kuchcha* if its walls and roof are made of the materials other those mentioned above.
- Question 22:** Provide the quantitative figures in the Table.
- Question 23 (a & b):** Provide the quantitative figures in the Tables. Please follow the definitions given against Question 22 above for classifying the classrooms according to their condition.
- Conversion: 1 sq. ft. = 0.0929 sq. meter approximately.
- Question 24:** Write the response code and the quantitative figures in the relevant columns.
- Question 25 (a & b):** Write the response codes in the given boxes.
- Questions 26 to 35:** Write the appropriate response codes and the quantitative figures in the relevant boxes/columns in tables.
- Question 36:** Provide the quantitative figures in the Table. Adequate provision of furniture implies at least chairs/benches and tables/desks for every student. Similarly, there should be at least a table and a chair for the teacher in every classroom.
- Questions 37 to 44:** Write the appropriate response codes and quantitative figures in the relevant boxes/columns in tables.
- Question 45:** K-YN is equipment in which all types of facilities like LCD, Computer, etc. are available. Write the appropriate response codes and the quantitative figures in the relevant columns.
- Questions 46 to 49:** Write the appropriate response codes in the relevant boxes.
- Questions 50 to 52:** Write the quantitative figures in the relevant columns in the given tables. Please note that while classifying the students according to their percentage of marks in class X and Class XII public examinations, include a student in a class interval who has scored marks \geq the lower limit of the class interval and $<$ the upper limit of that class interval. For example, if a student has scored 50.0% of marks, he/she should be included in the class interval 50-60%, not in the class interval of 40-50%.
- Question 53:** Provide the details of grants disbursed to schools under the RMSA in the financial year 2009-10, their utilization and spillovers (if any) as on 1st April of the next financial year. Please refer to the relevant footnotes while filling in the table.

Serial Number of the DCF³:

Data Capture Format for Recognized Secondary and Higher Secondary Schools/Intermediate/Junior/Degree Colleges (Academic Year 2010/11)

(To be filled in by the Head of the Institution)

School Code⁴:

State/Union Territory: _____

Revenue District: _____

Name of the CD Block⁵: _____

Name of the Gram Panchayat (for rural area)/ Ward (for urban area): _____

Name of the Village/Town/City: _____

Name of the School/College: _____

Complete Postal Address of the School/College: _____

Post Office: _____ Pin Code:

Telephone Number of the School (with STD code): _____

E-mail address (if any): _____

³ The serial number of the DCF is to be filled-in by the Office of the District Inspector of Schools or District Education Officer.

⁴ The boxes will be filled in at the time of data feeding at the district/state level after generating the codes. If the school has already been given the school code under SEMIS, the same may be mentioned here. Please note that the school code under the SEMIS provided here must not be different from the earlier school code provided under the SEMIS.

⁵ Community Development Block or the equivalent administrative unit.

I. School/College Profile

1. What category of institution is this?
 (Secondary School = 1; Hr. Secondary School = 2; Intermediate/Junior College = 3; Degree College with +2 level = 4; Post-graduate College with +2 and +3 levels = 5.)
2. (a) Year of establishment of the school/college:
 (b) Year of recognition of the school/college:
 (c) If upgraded to secondary school, mention the year of up-gradation, otherwise put zeros in the boxes. (If not applicable put 0001 in the boxes)
 (d) If upgraded to higher secondary school/college, mention the year of up-gradation, otherwise put zeros in the boxes. (If not applicable put 0001 in the boxes)
3. Status and source of funding of the school/college:
 [Recognized and fully funded by the State/UT government = 1; Funded by the local government = 2; Recognized and fully funded by the central government (KVS/NVS, etc.) = 3; Recognized Pvt. aided⁶ (i.e. the government contributes to the major share (more than 50% of the school's budget) = 4; Recognized but not aided by the government (i.e. Private un-aided) = 5; Un-aided secondary/higher secondary section in a recognized school/college = 6; Others = 7]
4. (a) Management of the school/college:
 [State/UT Government (Department of Education) = 1; Local Body/Municipal Corporation = 2; Tribal Welfare Department = 3; Social Welfare Department = 4; Public Sector = 5; State/UT Government (Department of Labour) = 6; Private Body such as Trusts/Companies/Private Body/Missionaries/NGOs, etc. = 7; MHRD (or by Bodies such as KVS, NVS, etc. under the MHRD) = 8; Other Central Government Ministries/Departments/Undertakings = 9]
- (b) Whether the School Management and Development Committee (SMDC) has been constituted: (Yes = 1; No = 2)
- (c) If yes, give the following details about the composition of the SMDC; (Otherwise, please report Not Applicable = 1 in the box, and cross the following table):

Sl. No.	Details of Members/Representatives	Whether represented on the SDMC (Yes = 1; No = 2)	Number		
			Male	Female	Total
(i)	Representatives of Parents/Guardians/PTA				
(ii)	Representatives/nominees from local government/urban local body				

⁶ Includes schools/sections run by individual(s) or a private organization and receiving grants from government or local bodies for recurring expenditures, including teacher salary.

(iii)	Member from Educationally Backward Minority Community				
(iv)	Member from any Women Group		--		
(v)	Member from SC/ST community				
(vi)	Nominee of the District Education Officer (DEO)				
(vii)	Member from Audit and Accounts Department (AAD)				
(viii)	Subject experts (one each from Science, Humanities and arts/Crafts/Culture) nominated by District Programme Coordinator (RMSA)				
(ix)	Teachers (one each from Social Science, Science and Mathematics) of the school				
(x)	Vice-Principal/Asst. Headmaster, as member				
(xi)	Principal/Headmaster, as Chairperson				
(xii)	Total number of members of the SMDC, including the Principal/Headmaster of the school/college)	---			

- (d) Number of SMDC meetings held during the last academic year: (Not Applicable = 99)
- (e) Whether the SMDC has prepared any School Improvement Plan (SIP) since April 2009: (Yes = 1; No = 2; Not Applicable = 3)
- (f) Whether a separate Bank Account of the SMDC is being maintained: (Yes = 1; No = 2; Not Applicable = 3)
- (g) If yes, Bank name _____
 Branch _____
 Bank A/C No.
- (h) Whether the School Building Committee (SBC) has been constituted: (Yes = 1; No = 2)
- (i) Whether the school has constituted its Academic Committee (AC): (Yes = 1; No = 2)
- (j) Whether the school has constituted its Parent-Teacher Association (PTA): (Yes = 1; No = 2)
- (k) If yes, number of PTA meetings held during the last academic year:
5. Type of the school/college: (Boys only = 1; Girls only = 2; Co-ed. = 3)
6. Is it a school/college exclusively for children with special needs (CWSN)? (Yes = 1; No = 2)
7. Classes taught in the school/college: From class to class

8. (a) Total number of existing sections by class in the school/college as on September 30, 2010.

Class/Grade	Number of classrooms ⁷
IX	
X	
XI	
XII	

- (b) Stream-wise number of existing sections at higher secondary level in the school/college as on 30th September 2010:

Stream	Whether Exists (Yes = 1; No = 2)	Number of sections in Class XI	Number of sections in Class XII
Arts			
Science			
Commerce			
Vocational			
Agriculture			
Home Science			
Other Streams			
Total			

9. (a) Location of the school /college :
(Rural = 1; Urban = 2)
- (b) Whether the school/college is located in the tribal area:
(Yes = 1; No = 2)
- (c) Whether the school/college is located in the hilly area:
(Yes = 1; No = 2)
- (d) Whether the school/college is located in the SC dominated area:
(Yes = 1; No = 2)

⁷ For example, if a school has two sections, say IX-A & IX-B for grade IX, then the number of classrooms for grade IX becomes equal to 02.

10. Mention the medium of instruction at secondary and higher secondary stages in your school/college. Write code for languages for medium/media of instruction as given in the instructions for filling up this question. There can be more than one medium of instruction at secondary and higher secondary stages. Give codes for as many media as applicable (maximum 5) to your school/college situation.

Stage	Number of media of instruction	Media/Medium of Instruction (write language code only)
Secondary (Classes IX-X)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Higher Secondary (Classes XI-II)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

11. Mention the languages taught as first, second and third languages at secondary and higher secondary stages in your school/college. Write code for languages as given in the instructions for filling up this question. Here information is to be given for maximum of four combinations, each having three languages being taught as first, second and third language. Write language codes as applicable to your school/college situation.

Language Combination	Code for language taught in Secondary stage as			Code for language taught in Higher Secondary stage as		
	First Language	Second Language	Third Language	First Language	Second Language	Third Language
Combination 1	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Combination 2	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Combination 3	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Combination 4	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

II. Enrolment and Repeaters

12. Enrolment by class, gender and social category at secondary level as on 30th September 2010:

Category	Enrolment as on September 30, 2010					
	Class VIII		Class IX		Class X	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
SC						
ST						
OBC						
Others						
Total						

13. Repeaters by class, gender and social category at secondary level as on 30th September 2010:

Category	Repeaters as on September 30, 2010					
	Class VIII		Class IX		Class X	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
SC						
ST						
OBC						
Others						
Total						

14. Enrolment by stream, class, gender and social category at higher secondary level as on September 30, 2010:

Stream	Category	Enrolment in Class XI		Enrolment in Class XII	
		Boys	Girls	Boys	Girls
All Streams					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Arts					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Science					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Commerce					

	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Vocational Courses					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Other Courses					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				

15. Repeaters by stream, class, gender and social category at higher secondary level as on September 30, 2010:

Stream	Category	Repeaters in Class XI		Repeaters in Class XII	
		Boys	Girls	Boys	Girls
All Streams					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Arts					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Science					
	SC				

	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Commerce					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Vocational Courses					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				
Other Courses					
	SC				
	ST				
	OBC				
	Others				
	Total				

16. Total number of physically challenged children enrolled and repeating in classes VIII, IX, X, XI and XII as on 30th September 2010:

Class/ Section	Enrolment (physically challenged children) as on Sept. 30, 2010			Repeaters (physically challenged children) as on Sept. 30, 2010		
	Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Total
VIII						
IX						
X						
XI						
XII						

17. (a) Total enrolment by single age in classes VIII, IX and X as on 30th September 2010:

[Please cross check that the total enrolment by grade and sex provided in the last row of the table below must be the same as that of the total enrolment by grade and sex given against Question No. 12]

Age (In years)	Enrolment in Class VIII as on Sept. 30, 2010			Enrolment in Class IX as on Sept. 30, 2010			Enrolment in Class X as on Sept. 30, 2010		
	Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Total
Below 13									
13									
14									
15									
Above 15									
Total									

(b) Total enrolment by single age in classes XI and XII as on 30th September 2010:

[Please cross check that the total enrolment by grade and sex provided in the last row of the table below must be the same as that of the total enrolment by stream, grade and gender given against Question No. 14]

Age (In years)	Enrolment in Class XI as on Sept. 30, 2010			Enrolment in Class XII as on Sept. 30, 2010		
	Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Total
Below 15						
15						
16						
17						
Above 17						
Total						

III. Teacher Provision (as on 30th September 2010)

18. (a) Give the following information about the teaching staff (including Headmaster/Principal) employed in the school/college (for classes IX-X) as on 30th September 2010. Include those full-time teachers also who are on short leave. Teachers appointed for other classes/stages and honorary teachers appointed for a specific period should not be included.

(Important Note: A teacher has to be identified according to the stage he/she is predominantly teaching, i.e. the stage of education (viz., upper primary/ secondary/ higher secondary.) at which maximum time (more than 50%) is devoted. If a teacher is teaching at more than one stage of education and devoting equal time at all the stages then he/she is to be classified at the highest stage at which he/she is teaching.)

Subject	Number of Regular Full-Time Teachers in Position for Classes IX-X as on Sept. 30, 2010			Total Number of Teachers in Position for Classes IX-X as on Sept. 30, 2010 (including Full-Time and Part-Time Temporary/ Contractual Teachers of the institution but excluding the honorary teachers)		
	Male	Female	Total	Male	Female	Total
Regional Language						
English						
Hindi						
Sanskrit						
Other Languages						
Physical Science						
Biological Science						
Social Science						
Mathematics						
Science						
Computer Education						
Physical Education						
Work Experience						
Art						
Music						
Dance						
Others (not covered above)						
Total						

- (b) Give the following information about the teaching staff (including Headmaster/Principal) employed in the school/college (for classes XI-XII) as on 30th September 2010. Include those full-time teachers also who are on short leave. Teachers appointed for other classes/stages and honorary teachers appointed for a specific period should not be included.

(Please note that a teacher has to be identified according to the stage he/she is predominantly teaching, i.e. the stage of education (viz., secondary/higher secondary) at which maximum time (more than 50%) is devoted. If a teacher is teaching at more than one stage of education and devoting equal time at all the stages then he/she is to be classified at the highest stage at which he/she is teaching.)

Subject	Number of Regular Full-Time Teachers in Position for Classes XI-XII as on Sept. 30, 2010			Total Number of Teachers in Position for Classes XI-XII as on Sept. 30, 2010 (including Full-Time and Part-Time Temporary/Contractual Teachers of the institution but excluding the honorary teachers)		
	Male	Female	Total	Male	Female	Total
Accountancy						
Agriculture						
Biology						
Business Studies						
Chemistry						
Computer Science						
Dance						
English						
Economics						
Engineering						
Drawing						
Fine Arts						
Geography						
Hindi						
History						
Home Science						
Mathematics						
Music						
Philosophy						
Physical Education						
Physics						
Political Science						
Psychology						
Russian						
Regional Language						
Sociology						
Spanish						
Others (not covered above)						
Total						

19. (a) Give the information about the highest academic qualification and training status of the total number of regular and temporary teachers in position in the school/college for classes IX-X as mentioned against Question No. 18(a).

(Please cross check that the total number of teachers by sex, educational qualification and training status provided in the table below must be the same as that of the total number of regular and temporary teachers by sex given against Question No. 18a.)

Educational Qualification	Total Teachers in Position (for Classes IX-X as on Sept. 30, 2010)		Trained Teachers in Position (for Classes IX-X as on Sept. 30, 2010)	
	Male	Female	Male	Female
Undergraduate				
Graduate or equivalent				
Post-Graduate or equivalent				
M. Phil or Ph. D or equivalent				
Total				

- (b) Give the information about the highest academic qualification and training status of the total number of regular and temporary teachers in position in the school/college for classes XI-XII as mentioned against Question No. 18(b).

(Please cross check that the total number of teachers by stream, sex, educational qualification and training status provided in the table below must be the same as that of the total number of regular and temporary teachers by stream and sex given against Question No. 18b.)

Stream	Highest Educational Qualification	Total Teachers in Position (for Classes XI-XII as on Sept. 30, 2010)		Trained Teachers in Position (for Classes XI-XII as on Sept. 30, 2010)	
		Male	Female	Male	Female
Arts					
	Post-Graduate or equivalent				
	M. Phil or Ph. D or equivalent				
Science					
	Post-Graduate or equivalent				
	M. Phil or Ph. D or equivalent				
Commerce					
	Post-Graduate or equivalent				
	M. Phil or Ph. D or equivalent				
Vocational Courses					
	Post-Graduate or				

	equivalent				
	M. Phil or Ph. D or equivalent				
Other Streams					
	Post-Graduate or equivalent				
	M. Phil or Ph. D or equivalent				

**IV. Infrastructure and Teaching-Learning Facilities
(as on 30th September 2010)**

20. (a) Does the school/college have its own building? (Yes = 1; No = 2)
- (b) If yes, the total covered area (in sq. m.) of the school/college building covering all the floors: Sq. m.
- (c) Area (in sq. m.) of vacant space in the school/college which can be used for expansion of infrastructure facilities? Sq. m.
21. Type of the school/college building:
(Pucca = 1; Partly Pucca = 2; Kuchcha = 3; Tent = 4; Others = 5)
22. Number and area of classrooms and other rooms in usable condition in the school/college as on 30th September 2010

Type of Room	Number	Area (In sq. m.)
Classrooms for classes IX and X		
Classrooms for classes XI and XII		
Rooms for administrative staff		
Staff rooms (for teachers only)		
Common rooms for students		
Other rooms		
Total		

23. (a) Number and condition of classrooms used for classes IX-X as on 30th September 2010

Type	Total number of classrooms	Average size of classrooms (In sq. m.)	Number of classrooms in good condition	Number of classrooms which require major repair	Number of classrooms which require minor repair
Pucca					
Partially Pucca					
Kuchcha					
Tent					
Total ⁸					

⁸ The total number of classrooms for classes IX-X reported here must be equal to the total number of classrooms for classes IX-X reported against Question No. 22.

(b) Number and condition of classrooms used for classes XI-XII as on 30th September 2010

Type	Total number of classrooms	Average size of classrooms (In sq. m.)	Number of classrooms in good condition	Number of classrooms which require major repair	Number of classrooms which require minor repair
Pucca					
Partially Pucca					
Kuchcha					
Tent					
Total ⁹					

24. Does the school have the following facilities as on 30th September 2010?

	Item	(Yes = 1; No = 2)	No. of Rooms
a.	Separate room for Head Master/Principal		
b.	Separate room for Asst. Head Master/ Vice Principal		
c.	Auditorium		
d.	Separate common room for girls		
e.	Separate common room for boys		
f.	Staffroom for teachers		
g.	Separate staff room for female teachers		
h.	Library rooms		
i.	Laboratory rooms		
j.	Computer laboratory/room		
k.	Room for indoor games		
l.	Co-curricular/activity room		
m.	NCC/NSS/Scout & Guide room		
n.	First aid/sick room		
o.	Room to store sports equipment		
p.	Guidance and counseling room		
q.	Room for Chowkidar/watchman		
r.	Staff quarters (including residential quarters for Head Master/Principal and Asst. Head Master/ Vice Principal)		
s.	Kitchen shed/canteen		
t.	Garden and social forestry		
	Total		

⁹ The total number of classrooms for classes XI-XII reported here must be equal to the total number of classrooms for classes XI-XII reported against Question No. 22.